



TOPLANTI TUTANAK FORMU

Doküman No	FR-0134
Yayın Tarihi	01.09.2020
Revizyon No	00
Revizyon Tarihi	-
Sayfa No	1 / 7

Tarih:26.11.2024	Saat:11:30	Yer:Derslik 2
Toplantının Türü	Akademik Kurul Toplantısı	
Toplantının Konusu	Sanat Tasarım Fakültesi Dekanımız Tarafından Yeni Taşınılan Fakültemizin Taşınma Süreci, Eğitim-Öğretim Altyapısı ve Bina İle İlgili Bilgilendirme	
Toplantı Başkanı	Prof. Dr. Ersan ÇİFTÇİ	
Raportör	Arş. Gör. Sündüz ADİLAK /Arş. Gör. İrem POLAT	

Gündem Başlıkları

1-	Ara sınavların sınav sonrası öğrenim çıktılarının hazırlanması.
2-	Ders bilgi paketlerine bilgi girişlerinin yapılarak genel kontrolün yapılması.
3-	Kalite Kurulu toplantısının gündem maddelerinin görüşülmesi.
4-	Yeşilyurt yerleşkesine taşınan Fakültemizin çevre düzenlemesi, alt yapı, mekan kullanımları ve yaşanan aksaklıkların değerlendirilmesi.
5-	Kurumsal Zekâ bilgi girişlerinin ve kontrollerinin düzenli yapılması.
6-	Fakülte idari iş ve işleyişinde yaşanan sorun ve aksaklıklar hakkında genel bilgilerin verilmesi.
7-	Mevcut koşullarımız değerlendirilerek risk analizlerinin görüşülmesi.
8-	2024-2025 eğitim-öğretim yılı içinde gerçekleştirilmesi planlanan etkinliklerin bölümler bazında hazırlanarak fakülteye sunulması.
9-	Diğer gündem maddeleri.
10-	Dilek ve Temenniler
11-	



TOPLANTI TUTANAK FORMU

Doküman No	FR-0134
Yayın Tarihi	01.09.2020
Revizyon No	00
Revizyon Tarihi	-
Sayfa No	1 / 1

Toplantıya Katılanlar

	Kurum/Unvan	Adı/Soyadı	Telefon/E-mail	İmza
1-	Prof.Dr.	Ersan ÇİFTÇİ	-	İMZA
2-	Prof.	Elif Sanem GÜLEÇ	-	İMZA
3-	Doç.Dr.	Ebru DOĞAN	-	İMZA
4-	Doç.Dr.	Ferdi KARAÖNÇEL	-	İMZA
5-	Doç.Dr.	Emrah ARGİN	-	İMZA
6-	Doç.Dr.	Vefalı ENSER	-	İMZA
7-	Doç.	Döndü Tülay ÖZKUL	-	İMZA
8-	Doç.Dr.	Mevlûde BATUR	-	İMZA
9-	Sahne Sanatları Öğrenci Temsilcisi	Defne ÇOBAN	-	İMZA
10-	Müzik Öğrenci Temsilcisi	Eyyüp ÇETİNKAYA	-	İMZA
11-	Görsel İletişim Tasarımı Bölümü Öğrenci Temsilcisi	Ahmet Hakan AKDERE	-	İMZA
12-	Resim Bölümü Öğrenci Temsilcisi	Elif BOYRAZ	-	İMZA
13-	RTS Öğrenci Temsilcisi	Furkan ACAR	-	İMZA
14-	Arş.Gör.(Raportör)	İrem POLAT	-	İMZA



TOPLANTI TUTANAK FORMU

Doküman No	FR-0134
Yayın Tarihi	01.09.2020
Revizyon No	00
Revizyon Tarihi	-
Sayfa No	3 / 7

1.Gündem Başlığı	Ara sınavların sınav sonrası öğrenim çıktılarının hazırlanması.	
Tartışmalar		
	1. Ara sınavların sonuçlarının öğrenim çıktıları ile nasıl ilişkilendirileceği ele alındı.	
Kararlar		
	<ul style="list-style-type: none">Sınav çıktılarının 29 Kasım 2024 tarihine kadar bölüm kararı alınarak dekanlığa gönderilmesine karar verilmiştir.	
Planlanan Eylemler	Sorumlu Kişi	Baş./Bitiş Tarihi

2.Gündem Başlığı	Ders bilgi paketlerine bilgi girişlerinin yapılarak genel kontrolün yapılması.	
Tartışmalar	1. Ders bilgi paketlerinin mevcut durumlarının güncellenmesi ve eksik verilerin tamamlanması gerektiği ifade edildi.	
Kararlar		
	<ul style="list-style-type: none">Ders bilgi paketlerinin eksiksiz bir şekilde tamamlanması için bölüm başkanlarının süreçten sorumlu olması ve bilgilerin kontrol edilerek düzenli raporlanması kararlaştırıldı.	
Planlanan Eylemler	Sorumlu Kişi	Baş./Bitiş Tarihi

3.Gündem Başlığı	Kalite Kurulu toplantısının gündem maddelerinin görüşülmesi.
Tartışmalar	
	1. Kalite Kurulu'nun gündem maddeleri değerlendirildi. Özellikle öğrenci geri bildirim mekanizmalarının geliştirilmesi ve kalite standartlarının artırılmasına yönelik öneriler üzerinde duruldu.
Kararlar	<ul style="list-style-type: none">Gündem maddelerinin her biri için detaylı çalışmalar yapılması ve sonuçların bir sonraki Kalite Kurulu toplantısında sunulması kararlaştırıldı.Fakülte temsilcisi Eyüp Çetinkaya'ya Dekanımız Ersan Çiftçi tarafından görevlendirildi ve bilgilendirildi.Kalite kitapçığından bölümlerin gerekli takibini yapmasına karar



TOPLANTI TUTANAK FORMU

Doküman No	FR-0134
Yayın Tarihi	01.09.2020
Revizyon No	00
Revizyon Tarihi	-
Sayfa No	4 / 7

verildi.

- Fakültemiz bünyesinde TÜBİTAK projelerinin hazırlanması amacıyla, proje başvurularının daha etkin ve verimli bir şekilde yapılabilmesi için gerekli çalışmaların başlatılmasına karar verilmiştir.
- Öğrencilerin akademik gelişimlerini izlemek, öğrenim çıktılarının hedeflerle uyumluluğunu değerlendirmek ve bireysel ihtiyaçlarını belirlemek amacıyla düzenli olarak genel bir değerlendirme ve kontrol süreci uygulanmasına karar verilmiştir.
- Fakültemiz öğrenci yapısının detaylı bir şekilde analiz edilmesi ve ihtiyaçların belirlenmesi amacıyla, engelli öğrenci sayısının tespiti, yatay ve dikey geçişle gelen öğrencilerin sayılarının belirlenmesi, kayıt donduran ve kaydını sildiren öğrencilerin bilgilerinin güncellenmesi, bölüm bazında kız ve erkek öğrenci sayılarının dağılımının incelenmesi, birinci kontenjan ile yerleşen öğrencilerle depremzede kontenjanından yerleşen öğrencilerin sayılarının tespit edilmesine karar verilmiştir.

Planlanan Eylemler	Sorumlu Kişi	Baş./Bitiş Tarihi

4.Gündem Başlığı	Yeşilyurt yerleşkesine taşınan Fakültemizin çevre düzenlemesi, alt yapı, mekan kullanımları ve yaşanan aksaklıkların değerlendirilmesi.	
Tartışmalar		
	1. Yerleşke taşınması sonrası ortaya çıkan altyapı sorunları ve çevre düzenlemesindeki eksiklikler ele alındı. Çalışma alanlarının verimli kullanılması ve personelin geri bildirimlerinin değerlendirilmesi gerektiği belirtildi.	
Kararlar		
	• Tespit edilen sorunların çözümü için altyapı eksikliklerinin raporlanması ve çevre düzenlemesinin hızlandırılması kararlaştırıldı.	
Planlanan Eylemler	Sorumlu Kişi	Baş./Bitiş Tarihi

5.Gündem Başlığı	Kurumsal Zekâ bilgi girişlerinin ve kontrollerinin düzenli yapılması.	
Tartışmalar		
	1. Kurumsal Zekâ sistemine yapılan bilgi girişlerinin eksik olduğu ve düzenli kontrol edilmesi gerektiği belirtildi.	



TOPLANTI TUTANAK FORMU

Doküman No	FR-0134
Yayın Tarihi	01.09.2020
Revizyon No	00
Revizyon Tarihi	-
Sayfa No	5 / 7

Kararlar

- Bilgi girişlerinin düzenli olarak kontrol edilmesi, eksiklerin giderilmesi ve sorumluların belirli aralıklarla raporlama yapması kararlaştırıldı.
- EBYS sisteminin ve maillerin güncel kontrolünün sağlanmasına karar verilmiştir.
- Personel memnuniyet anketine fakültemiz personellerinin katılımının sağlanmasına karar verilmiştir.

Planlanan Eylemler

Sorumlu Kişi

Baş./Bitiş Tarihi

6.Gündem Başlığı

Fakülte idari iş ve işleyişinde yaşanan sorun ve aksaklıklar hakkında genel bilgilerin verilmesi.

Tartışmalar

- Fakülte idari iş ve işleyişinde yaşanan sorunlar, bürokratik işlemler, iletişim eksiklikleri ve kaynak kullanımındaki verimsizlikle ilgilidir. Bu aksaklıkların giderilmesi için koordinasyonun artırılması gerektiği belirtilmiştir.

Kararlar

- İdari süreçlerdeki sorunların tespit edilmesi, personelin daha etkin bir şekilde bilgilendirilmesi kararlaştırılmıştır.

Planlanan Eylemler

Sorumlu Kişi

Baş./Bitiş Tarihi

7.Gündem Başlığı

Mevcut koşullarımız değerlendirilerek risk analizlerinin görüşülmesi.

Tartışmalar

- Fakültenin mevcut durumunda karşılaşılabilecek riskler analiz edildi. Özellikle altyapı, çevre koşulları, öğrenci memnuniyeti ve güvenlik konularında risklerin öncelikli olduğu belirtildi.

Kararlar

- Fakülte genelinde bir risk analizi yapılması, sonuçların raporlanması ve alınacak önlemlerin tartışılması kararlaştırıldı.
- Risk analizlerinin bölüm bazında yapılıp dekanlığa bildirilmesine karar verilmiştir.

Planlanan Eylemler

Sorumlu Kişi

Baş./Bitiş Tarihi

8.Gündem Başlığı

2024-2025 eğitim-öğretim yılı içinde gerçekleştirilmesi planlanan etkinliklerin bölümler bazında hazırlanarak fakülteye sunulması.

Tartışmalar



TOPLANTI TUTANAK FORMU

Doküman No	FR-0134
Yayın Tarihi	01.09.2020
Revizyon No	00
Revizyon Tarihi	-
Sayfa No	6 / 7

- Planlanan etkinliklerin fakülteyi tanıtıcı ve öğrenci katılımını artırıcı nitelikte olması gerektiği ifade edildi. Etkinliklerin planlanmasında koordinasyon eksiklikleri üzerinde duruldu.

Kararlar

- Her bölümün etkinlik planlarını 15 gün içerisinde fakülteye iletmesi ve bu planların fakülte düzeyinde değerlendirilerek onaylanması kararlaştırıldı.

Planlanan Eylemler	Sorumlu Kişi	Baş./Bitiş Tarihi

9.Gündem Başlığı	Diğer gündem maddeleri.
-------------------------	-------------------------

Tartışmalar

- Gündemde yer almayan konular hakkında ek tartışmalar yapıldı.

Kararlar

- 2 Aralık 2024 ve 11 Aralık 2024 tarihlerindeki toplantılar için ilgili birimlerin gerekli hazırlıkları yapmalarına karar verilmiştir. Bu toplantıların verimli bir şekilde gerçekleştirilebilmesi adına tüm birimlerin zamanında hazırlıklarını tamamlamaları beklenmektedir.
- Öğrencilerin vize ve final sınavlarına katılımı konusunda hassasiyet gösterilmesi kararlaştırılmıştır. Öğrencilerin sınavlara düzenli katılımı, akademik başarılarını etkileyen önemli bir faktör olduğundan, bu konuda gerekli denetim ve yönlendirmelerin yapılması sağlanacaktır.
- Fakülte temsilcisinin, bölüm temsilcileri ile iletişime geçerek her bölümün ihtiyaçlarını belirlemesi ve bir liste oluşturması kararlaştırılmıştır.
- Okul ring sefer sayısının arttırılmasına karar verilmiştir.

Planlanan Eylemler	Sorumlu Kişi	Baş./Bitiş Tarihi

10.Gündem Başlığı	Dilek ve Temenniler
--------------------------	---------------------

Tartışmalar

- Katılımcılar, eğitim-öğretim yılı boyunca iş birliği ve dayanışma içinde olunması gerektiğini vurguladı. Fakültenin mevcut sorunlarının çözümünde daha hızlı hareket edilmesi gerektiği ifade edildi.

Kararlar



TOPLANTI TUTANAK FORMU

Doküman No	FR-0134
Yayın Tarihi	01.09.2020
Revizyon No	00
Revizyon Tarihi	-
Sayfa No	7 / 7

- Tüm birimlerin istek ve görüşleri alındı.

Planlanan Eylemler	Sorumlu Kişi	Baş./Bitiş Tarihi